

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과

정책: 회계관리(일반공공행정/일반행정)

단위: 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	7,339,515	3,791,102	3,548,413
회계관리(일반공공행정/일반행정)	112,330	80,680	31,650
회계관리	112,330	80,680	31,650
지출및결산	90,330	58,680	31,650
201 일반운영비	79,500	55,700	23,800
01 사무관리비	79,500	55,700	23,800
○결산승인(안) 및 제안설명서 제작 20,000원*120부	2,400		
○결산서 및 첨부서류 제작 120,000원*90부	10,800		
○성과보고서 제작 50,000원*90부	4,500		
○회계업무편람 제작 30,000원*100부	3,000		
○회계교육책자 제작 30,000원*100부	3,000		
○주민이 알기쉬운 결산보고서 제작 15,000원*500부	7,500		
○결산검사위원 수당	46,200		
-일비 200,000원*7명*30일	42,000		
-여비 20,000원*7명*30일	4,200		
○문서 제본기 소모품 구입 300,000원*7박스	2,100		
301 일반보전금	3,780	2,230	1,550
11 행사실비지원금	3,780	2,230	1,550
○결산검사위원 급식비 9,000원*7명*30일	1,890		
○결산검사위원 위탁교육 참석 여비 90,000원*7명*3일	1,890		
307 민간이전	1,050	750	300
12 민간인위탁교육비	1,050	750	300
○결산검사위원 위탁교육비 150,000원*7명*1회	1,050		
405 자산취득비	6,000	0	6,000
01 자산및물품취득비	6,000	0	6,000
○문서 제본기 구입 6,000,000원*1대	6,000		
복식부기업무	22,000	22,000	0
201 일반운영비	22,000	22,000	0
01 사무관리비	22,000	22,000	0
○복식부기 서식 및 관련 지침서 인쇄 10,000원*100부*1종	1,000		
○외부전문가(공인회계사 등) 재무제표 검토 용역 21,000,000원*1식	21,000		
계약관리(일반공공행정/일반행정)	1,248,406	1,782,792	△534,386
계약관리	1,248,406	1,782,792	△534,386
계약물품및수수료	77,500	62,025	15,475
201 일반운영비	77,500	62,025	15,475

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	58,000	42,725	15,275
○일반수용비	4,600		
-계약관련 서식 유인			
100,000원*5종*1회	500		
-계약관련 법령집 구입 및 추록대			
300,000원*3종*2회	1,800		
-물품 및 차량관리 서식 유인			
100,000원*5종*1회	500		
-물가정보지 구입			
30,000원*5종*12월	1,800		
○계약심의위원회 운영수당	7,200		
-위원수당	100,000원*10명*6회	6,000	
-위원여비	20,000원*10명*6회	1,200	
○적격심사 프로그램 라이선스 구입	2,500,000원*1식	2,500	
○물품 전자태그 구입	3,700		
-라벨 태그	300원*5,000매	1,500	
-렛치형 태그	400원*3,000매	1,200	
-차폐형 태그	1,250원*800매	1,000	
○전자입찰 이용수수료	20,000원*1,000건	20,000	
○매각차량 감정평가 및 온비드 입찰 수수료	5,000,000원*1식	5,000	
○공공계약 컨설팅	15,000,000원*1식	15,000	
02 공공운영비	19,500	19,300	200
○물품관리(RFID)시스템 H/W 및 S/W 유지보수	15,000,000원*1식	15,000	
○계약정보시스템 유지보수	4,500,000원*1식	4,500	
물품관리	206,000	326,580	△120,580
405 자산취득비	206,000	326,580	△120,580
01 자산및물품취득비	206,000	326,580	△120,580
○냉난방기 구입	54,000		
-문화예술과(부석사 안전경비원실, 성혈사 안전경비원실)	3,000,000원*2대	6,000	
-관광진흥과(소수서원 안내소)	3,000,000원*1대	3,000	
-복지정책과(대한광복단 기념관)	5,000,000원*1대	5,000	
-아동청소년과(청소년 수련원)	2,000,000원*16대	32,000	
-체육진흥과(시민운동장)	5,000,000원*1대	5,000	
-환경보호과(쓰레기매립장)	3,000,000원*1대	3,000	
○구내방송장치	2,000		

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> -아동청소년과(청소년수련원) <ul style="list-style-type: none"> 2,000,000원*1대 ○물품관리(RFID)시스템 H/W 및 S/W 구입 <ul style="list-style-type: none"> 10,000,000원*1식 ○전자복사기 구입 <ul style="list-style-type: none"> -안전재난과 20,000,000원*1대 -노인장애인과 20,000,000원*1대 ○청사 사무용 노후집기 교체 <ul style="list-style-type: none"> -책상 500,000원*83각 -의자 250,000원*90각 -캐비닛 200,000원*60각 -파티션 등 기타 사무용 집기 300,000원*80개 	<ul style="list-style-type: none"> 2,000 10,000 40,000 20,000 20,000 100,000 41,500 22,500 12,000 24,000 		
차량관리	964,906	1,394,187	△429,281
201 일반운영비	289,866	302,747	△12,881
01 사무관리비	15,000	5,000	10,000
<ul style="list-style-type: none"> ○공용차량 스마트 배차 시스템 <ul style="list-style-type: none"> 10,000,000원*1식 ○공용차량 랩핑 <ul style="list-style-type: none"> 5,000,000원*1식 	<ul style="list-style-type: none"> 10,000 5,000 		
02 공공운영비	274,866	297,747	△22,881
<ul style="list-style-type: none"> ○자동차 공공요금 및 제세 <ul style="list-style-type: none"> -자동차세 <ul style="list-style-type: none"> · 대형승용 300,000원*9대 · 중형승용 200,000원*31대 · 소형승용 100,000원*3대 · 경형승용 70,000원*12대 · 다목적승용 300,000원*16대 · 대형승합 150,000원*3대 · 중형승합 100,000원*8대 · 소형승합 80,000원*1대 · 화물(소형, 중형, 대형) 80,000원*64대 · 특수화물 100,000원*40대 -검사수수료 <ul style="list-style-type: none"> · 대형승용 29,000원*9대 · 중형승용 26,500원*31대 · 소형승용 23,000원*3대 · 경형승용 17,000원*12대 · 다목적승용 23,000원*16대 · 대형승합 29,000원*3대 · 중형승합 26,500원*8대 · 소형승합 23,000원*1대 · 중형화물 26,500원*5대 	<ul style="list-style-type: none"> 32,206 25,290 2,700 6,200 300 840 4,800 450 800 80 5,120 4,000 4,366 261 822 69 204 368 87 212 23 133 		

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 소형화물 17,000원*57대	969		
· 대형화물 29,000원*2대	58		
· 특수화물 29,000원*40대	1,160		
-환경개선부담금	2,550		
· 중형승합 200,000원*1대	200		
· 중형화물 200,000원*2대	400		
· 소형화물 150,000원*3대	450		
· 청소차 300,000원*3대	900		
· 특수차량 200,000원*3대	600		
○건설기계 검사수수료			
180,000원*12대	2,160		
○공용차량 및 건설기계 보험료			
95,000,000원*1식	95,000		
○차량선박비	145,500		
-차량 유지비	145,500		
· 359버3676(승용, 시장전용, 휘발유)			
15,000,000원*1대	15,000		
· 14가6222(승용, 부시장전용, 휘발유)			
4,000,000원*1대	4,000		
· 경형승용(휘발유)			
2,000,000원*9대	18,000		
· 중형승용(전기차)			
1,500,000원*6대	9,000		
· 다목적승용(경유)			
2,000,000원*12대	24,000		
· 대형승합(경유)	18,000,000원*2대	36,000	
· 중형승합(경유)	2,000,000원*3대	6,000	
· 소형승합(산불진화용, 경유)	2,000,000원*1대	2,000	
· 소형화물(경유)	2,000,000원*7대	14,000	
· 소형화물(LPG)	1,500,000원*1대	1,500	
· 산림방제(경유)	2,000,000원*6대	12,000	
· 고소작업(경유)	2,000,000원*1대	2,000	
· 진화차(산불진화용, 경유)	2,000,000원*1대	2,000	
301 일반보전금	5,040	5,040	0
11 행사실비지원금	5,040	5,040	0
○운전원 가족 선진지견학			
90,000원*28명*2일	5,040		
405 자산취득비	670,000	1,086,400	△416,400
01 자산및물품취득비	670,000	1,086,400	△416,400
○차량 구입	670,000		
-대체 구입	400,000		
· 노면청소차(건설과)			
400,000,000원*1대	400,000		

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-신차구입	215,000		
	· 다목적 승용차량(교통행정과 모범운전자) 49,000,000원*1대	49,000		
	· 화물트럭(5.5톤, 농촌지도과) 140,000,000원*1대	140,000		
	· 소형화물트럭(공원관리과) 26,000,000원*1대	26,000		
	-노후 5등급차량 대체구입	55,000		
	· 전기화물트럭(기술지원과) 55,000,000원*1대	55,000		
재산관리(일반공공행정/일반행정)		5,807,780	1,754,706	4,053,074
청사관리		5,780,280	1,727,206	4,053,074
분청관리		1,216,480	1,158,406	58,074
101	인건비	10,030	9,620	410
04	기간제근로자등보수	10,030	9,620	410
	○청사 조경 풀베기 인부임 80,240원*5명*5일*5회	10,030		
201	일반운영비	1,104,950	1,054,286	50,664
01	사무관리비	32,622	22,750	9,872
	○결빙 방지용 제설제 구입 15,000원*10포*5회	750		
	○전기시설 안전관리대행 수수료 1,600,000원*12월	19,200		
	○소방시설 유지관리대행 수수료 550,000원*12월	6,600		
	○승강기 유지관리대행 수수료 253,000원*2개소*12월	6,072		
02	공공운영비	1,072,328	1,031,536	40,792
	○청사 비데 소독 27,000원*42개*12월	13,608		
	○시설장비 유지비	154,300		
	-시청 LED 전광판 수리 10,000,000원*1식	10,000		
	-청사 전기시설 유지관리	26,200		
	· 옥내외 전기시설 유지관리 및 자재구입 1,800,000원*9회	16,200		
	· 청사 가로등·보안등 유지보수 1,000,000원*10회	10,000		
	-청사 냉난방기 유지보수 130,000원*120대	15,600		
	-유지보수 자재구입 500,000원*5회	2,500		
	-건물 유지보수	40,000		
	· 분관 20,000,000원*1식	20,000		
	· 서관 10,000,000원*1식	10,000		
	· 동관 5,000,000원*1식	5,000		
	· 별관 5,000,000원*1식	5,000		
	-청소용역비	60,000		

부서: 회계과
 정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 청사 내부	15,000,000원*2회	30,000	
· 청사 외부	15,000,000원*2회	30,000	
○청사 소독(해충)	150원*9,898㎡*5회	7,424	
○청사 저수조 청소	400,000원*3개소*2회	2,400	
○주차관제시스템 유지보수	10,000,000원*1식	10,000	
○공공요금 및 제세		884,596	
- 지방재정 공제회비		390,000	
· 건물시설물재해복구 공제회비	205,000,000원*1회	205,000	
· 영조물 손해배상 공제회비	185,000,000원*1회	185,000	
- 전기요금		443,420	
· 기본요금	9,810원*1,000kw*12월	117,720	
· 사용요금(6-8월)	170원*200,000kw*3월	102,000	
· 사용요금(3-5월, 9-10월)	109원*180,000kw*5월	98,100	
· 사용요금(1-2월, 11-12월)	157원*200,000kw*4월	125,600	
- 냉난방용 가스요금(주차타워)	31원*50,000㎡*12월	18,600	
- 상수도요금	1,150원*900㎡*12월	12,420	
- 하수도요금	1,820원*900㎡*12월	19,656	
- 가스사고배상 책임보험	200,000원*2회	400	
- 소방안전협회비	50,000원*2회	100	
305 배상금등	2,500	2,500	0
01 배상금등	2,500	2,500	0
○영조물 손해배상 자기부담금	2,500,000원*1식	2,500	
401 시설비및부대비	99,000	92,000	7,000
01 시설비	99,000	92,000	7,000
○청사 시설 안전관리	50,000,000원*1식	50,000	
○시청사 조경지 관리	17,000,000원*1식	17,000	
○청사 편의시설 조성	32,000,000원*1식	32,000	
관사관리	23,000	23,000	0
201 일반운영비	23,000	23,000	0
01 사무관리비	2,400	2,400	0
○2급 관사 아파트 관리비	200,000원*12월	2,400	
02 공공운영비	20,600	20,600	0

부서: 회계과
 정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관사 공공요금 300,000원*12월	3,600		
○관사 유지보수	17,000		
-노후 벽지 및 장판교체 2,500,000원*2동	5,000		
-관사 유지관리 2,400,000원*5동	12,000		
읍면동청사관리	4,515,000	520,000	3,995,000
401 시설비및부대비	4,515,000	520,000	3,995,000
01 시설비	3,780,000	520,000	3,260,000
○행정복지센터 시설 안전관리 80,000,000원*1식	80,000		
○단산면 행정복지센터 건립공사 2,000,000,000원*1식	2,000,000		
○휴천1동 행정복지센터 건립공사 1,500,000,000원*1식	1,500,000		
○봉현면 분회경로당 부지 성토 공사 200,000,000원*1식	200,000		
02 감리비	735,000	0	735,000
○단산면 행정복지센터 건립공사 감리비 407,000,000원*1식	407,000		
○휴천1동 행정복지센터 건립공사 감리비 328,000,000원*1식	328,000		
영주호임대주택 관리	25,800	25,800	0
201 일반운영비	25,800	25,800	0
02 공공운영비	25,800	25,800	0
○공공요금 및 제세 3,800	3,800		
-전기요금, 가스요금, 수도요금 300,000원*12월	3,600		
-가스안전 정기검사 200,000원*1회	200		
○임대주택 저수조 청소 500,000원*2동*2회	2,000		
○임대주택 공공시설물 유지관리 10,000,000원*2동	20,000		
공유재산관리	27,500	27,500	0
공유재산관리	27,500	27,500	0
201 일반운영비	27,500	27,500	0
01 사무관리비	27,500	27,500	0
○공유재산심의회 운영수당 6,000	6,000		
-위원수당 100,000원*6명*10회	6,000		
○시유재산 측량수수료 500,000원*20필지	10,000		
○감정평가수수료 200,000원*25필지*2개소	10,000		
○국유재산 대부료 1,500	1,500		
-하망동 450-20 1,500,000원*1식	1,500		
행정운영경비(회계과)(기타/기타)	170,999	172,924	△1,925

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	48,167	46,660	1,507
인력운영비	48,167	46,660	1,507
101 인건비	48,167	46,660	1,507
03 공무직(무기계약)근로자보수	48,167	46,660	1,507
○지출업무보조	48,167		
-기본급	2,494,460원*1명*12월	29,934	
-명절휴가비	2,494,460원*2회*75%	3,742	
-정근수당	2,494,460원*1명*2회*50%	2,495	
-가족수당(기타)	20,000원*1명*12월	240	
-시간외근무수당	15,570원*150%*15시간*1명*12월	4,204	
-휴일근무수당	124,560원*150%*1명*15일	2,803	
-연차유급휴가수당	124,560원*1명*15일	1,869	
-정액급식비	140,000원*1명*12월	1,680	
-교통보조비	100,000원*1명*12월	1,200	
기본경비	122,832	126,264	△3,432
기본경비	122,832	126,264	△3,432
201 일반운영비	35,592	33,744	1,848
01 사무관리비	35,592	33,744	1,848
○복사용지 구입	20,000원*22박스*12월	5,280	
○특근매식비	9,000원*7식*22명*12월	16,632	
○일반수수료	100,000원*12월	1,200	
○소규모 도서구입비	50,000원*12월	600	
○소규모 수선비		9,240	
-복사기(대형) 수리	1,000,000원*1.5대	1,500	
-프린터기 수리	100,000원*4대*50/100	200	
-복사기 토너	200,000원*5회*1.5대	1,500	
-프린터기(흑백) 토너	200,000원*5회*4대	4,000	
-프린터기(칼라) 토너	200,000원*5회*1대	1,000	
-PC 수리	100,000원*22대*20/100	440	
-기타 수리비	50,000원*12월	600	
○기타 사무관리비	10,000원*22명*12월	2,640	
202 여비	81,840	87,120	△5,280
01 국내여비	81,840	87,120	△5,280
○관내여비	20,000원*22명*12일*12월	63,360	
○관외여비	120,000원*22명*7일	18,480	

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200 4,200	4,200	0
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비 ○직책급업무수행경비(회계과장) 100,000원*1명*12월	1,200 1,200	1,200	0