# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 추경 3 회 일반회계 순흥면

부서: 순흥면
정책: 순흥면 사업경비(일반공공행정/일반행정)
단위: 순흥면 관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 기정액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 순흥면 | 844,612 | 852,851 | △8,239 |
| 순흥면 사업경비(일반공공행정/일반행정) | 649,856 | 651,932 | △2,076 |
| 순흥면 관리 | 222,516 | 224,592 | △2,076 |
| 청사관리 | 44,428 | 45,220 | △792 |
| 201 일반운영비 | 14,628 | 15,420 | △792 |
| 01 사무관리비 | 7,128 | 7,920 | △792 |
| ○청사 리모델링 이사비용(이삿짐센터)(예산절감) 경정 7,128,000원 | 7,128 | 7,920 | △792 |
| 국토공원화사업 | 32,022 | 32,052 | △30 |
| 201 일반운영비 | 270 | 300 | △30 |
| 01 사무관리비 | 270 | 300 | △30 |
| ○예취기 수리비(예산절감) 경정 270,000원 | 270 | 300 | △30 |
| 순흥면 주민자치센터 운영 | 15,100 | 15,900 | △800 |
| 201 일반운영비 | 5,600 | 5,900 | △300 |
| 01 사무관리비 | 2,700 | 3,000 | △300 |
| ○주민자치센터 소모품 구입 등(예산절감) 경정 2,700,000원 | 2,700 | 3,000 | △300 |
| 405 자산취득비 | 4,500 | 5,000 | △500 |
| 01 자산및물품취득비 | 4,500 | 5,000 | △500 |
| ○주민자치센터 프로그램 운영에 따른 책상 구입(예산절감) 경정 4,500,000원 | 4,500 | 5,000 | △500 |
| 주민자치 기반강화 | 68,322 | 68,776 | △454 |
| 301 일반보상금 | 65,922 | 66,376 | △454 |
| 09 행사실비보상금 | 4,082 | 4,536 | △454 |
| ○리별현안 토의 등 회의참석자 급식(예산절감) 경정 4,082,000원 | 4,082 | 4,536 | △454 |
| 행정운영경비(순흥면)(기타/기타) | 194,756 | 200,919 | △6,163 |
| 기본경비 | 132,467 | 138,630 | △6,163 |
| 기본경비 | 132,467 | 138,630 | △6,163 |
| 201 일반운영비 | 44,342 | 45,980 | △1,638 |
| 01 사무관리비 | 29,202 | 30,840 | △1,638 |
| ○복사용지 구입(예산절감) 경정 2,430,000원 | 2,430 | 2,700 | △270 |
| ○특근매식비(예산절감) 경정 3,402,000원 | 3,402 | 3,780 | △378 |
| ○일반수수료(예산절감) 경정 1,080,000원 | 1,080 | 1,200 | △120 |
| ○소규모 도서구입비(예산절감) 경정 540,000원 | 540 | 600 | △60 |
| ○소규모 수선비 | 6,480 | 7,200 | △720 |
| - 복사기 수리(소형)(예산절감) 경정 450,000원 | 450 | 500 | △50 |
| - 프린터 수리(예산절감) 경정 180,000원 | 180 | 200 | △20 |

부서: 순흥면
정책: 행정운영경비(순흥면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 기정액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| - 복사기 토너(예산절감) 경정 900,000원 | 900 | 1,000 | △100 |
| - 프린터 토너(흑백)(예산절감) 경정 3,600,000원 | 3,600 | 4,000 | △400 |
| - 프린터 토너(칼라)(예산절감) 경정 540,000원 | 540 | 600 | △60 |
| - PC 수리(예산절감) 경정 270,000원 | 270 | 300 | △30 |
| - 기타 수리비(예산절감) 경정 540,000원 | 540 | 600 | △60 |
| ○기타 사무관리비(예산절감) 경정 810,000원 | 810 | 900 | △90 |
| 202 여비 | 49,860 | 50,400 | △540 |
| 01 국내여비 | 49,860 | 50,400 | △540 |
| ○관외여비(예산절감) 경정 4,860,000원 | 4,860 | 5,400 | △540 |
| 203 업무추진비 | 9,180 | 10,200 | △1,020 |
| 01 기관운영업무추진비 | 5,940 | 6,600 | △660 |
| ○면장 기관운영업무추진비(예산절감) 경정 5,940,000원 | 5,940 | 6,600 | △660 |
| 02 정원가산업무추진비 | 540 | 600 | △60 |
| ○정원가산업무추진비(예산절감) 경정 540,000원 | 540 | 600 | △60 |
| 04 부서운영업무추진비 | 2,700 | 3,000 | △300 |
| ○부서운영업무추진비(예산절감) 경정 2,700,000원 | 2,700 | 3,000 | △300 |
| 405 자산취득비 | 26,685 | 29,650 | △2,965 |
| 01 자산및물품취득비 | 26,685 | 29,650 | △2,965 |
| ○냉장고 구입 | 1,800 | 2,000 | △200 |
| - 상담실용(예산절감) 경정 900,000원 | 900 | 1,000 | △100 |
| - 면장실(예산절감) 경정 900,000원 | 900 | 1,000 | △100 |
| ○문서 세단기 구입(예산절감) 경정 1,170,000원 | 1,170 | 1,300 | △130 |
| ○사무실용 진공청소기 구입(예산절감) 경정 225,000원 | 225 | 250 | △25 |
| ○청사 리모델링 책상 구입 | 7,335 | 8,150 | △815 |
| - 직원용(예산절감) 경정 3,375,000원 | 3,375 | 3,750 | △375 |
| - 상담실(탁자)(예산절감) 경정 360,000원 | 360 | 400 | △40 |
| - 면장실(예산절감) 경정 225,000원 | 225 | 250 | △25 |
| - 강당용(이동식 책상)(예산절감) 경정 3,375,000원 | 3,375 | 3,750 | △375 |
| ○청사 리모델링 의자 구입 | 2,925 | 3,250 | △325 |
| - 내방객 탁자용 의자(예산절감) 경정 675,000원 | 675 | 750 | △75 |
| - 강당용 의자(예산절감) 경정 2,160,000원 | 2,160 | 2,400 | △240 |
| - 민원실 3인용 대기의자(예산절감) 경정 90,000원 | 90 | 100 | △10 |
| ○청사 리모델링 사무실 파티션 제작구입(예산절감) 경정 1,890,000원 | 1,890 | 2,100 | △210 |

부서: 순흥면
정책: 행정운영경비(순흥면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 기정액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○청사 리모델링 강당 사회대 구입(예산절감) 경정 135,000원 | 135 | 150 | △15 |
| ○청사 리모델링 붙박이장 구입(예산절감) 경정 8,505,000원 | 8,505 | 9,450 | △945 |
| ○청사 리모델링 창문 블라인드(커튼) 구입(예산절감) 경정 2,700,000원 | 2,700 | 3,000 | △300 |