

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과

정책: 회계관리(일반공공행정/일반행정)

단위: 결산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	2,394,447	1,769,893	624,554
	국 150,000		
	시 2,244,447		
회계관리(일반공공행정/일반행정)	61,800	71,800	△10,000
결산관리	61,800	71,800	△10,000
세입세출결산검사	28,300	34,300	△6,000
201 일반운영비	25,700	32,300	△6,600
01 사무관리비	25,700	32,300	△6,600
○결산승인안 및 제안설명서 유인	20,000원 * 150부 3,000		
○결산서 및 부속서류 유인	50,000원 * 150부 7,500		
○계산증명서 및 증빙서 서식 유인	100,000원 * 10종 1,000		
○회계관련 서식 유인	30,000원 * 30종 900		
○회계장부 구입	30,000원 * 3종 * 20권 1,800		
○편철기 철심 등 소모품 구입	300,000원 * 5박스 1,500		
○결산검사위원수당	100,000원 * 5명 * 20일 10,000		
301 일반보상금	2,600	2,000	600
11 기타보상금	2,600	2,000	600
○결산검사위원 여비	20,000원 * 5명 * 20일 2,000		
○결산검사위원 매식비	6,000원 * 5명 * 20일 600		
복식부기업무	33,500	37,500	△4,000
201 일반운영비	33,500	37,500	△4,000
01 사무관리비	27,500	31,500	△4,000
○복식부기 서식 및 관련 지침서 인쇄	10,000원 * 150부 * 2종 3,000		
○재무보고서 인쇄	30,000원 * 150부 4,500		
○외부전문가(공인회계사 등) 용역비	20,000		
- 재무보고서 작성 자문료	15,000,000원 * 1식 15,000		
- 재무보고서 검토 용역	5,000,000원 * 1식 5,000		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
○복식부기 회계정보시스템(DAIS) 유지관리	500,000원 * 12월 6,000		
계약관리(일반공공행정/일반행정)	1,267,291	606,637	660,654
계약관리	1,267,291	606,637	660,654
계약물품 및 수수료	64,500	41,500	23,000
201 일반운영비	44,500	41,500	3,000
01 사무관리비	30,700	28,700	2,000
○일반수용비	6,000		

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 계약관련 서식 유인 200,000원 * 5종 * 1회 - 계약일반조건 유인(공사, 물품, 용역) 300,000원 * 3종 * 1회 - 계약관련 법령집 구입 및 추록대 300,000원 * 3종 * 1회 - 입찰관련 서식 유인 100,000원 * 9종 * 1회 - 물품 및 차량관리 서식 유인 100,000원 * 5종 * 1회 - 물가정보지 구입 30,000원 * 5종 * 12월 	1,000 900 900 900 500 1,800		
○계약심의위원 운영수당	2,700		
<ul style="list-style-type: none"> - 위원수당 70,000원 * 10명 * 3회 - 위원여비 20,000원 * 10명 * 3회 	2,100 600		
○소프트웨어 프로그램 구입	12,000		
<ul style="list-style-type: none"> - 물품관리시스템 소프트웨어 1,200,000원 * 10user 	12,000		
○물품 전자태그 구입	10,000		
<ul style="list-style-type: none"> - 라벨 태그 300원 * 20,000매 - 랫치형 태그 400원 * 10,000매 	6,000 4,000		
02 공공운영비	13,800	12,800	1,000
○계약관련 프로그램 유지보수	1,800		
<ul style="list-style-type: none"> 900,000원 * 2식 			
○물품관리(RFID)장비 유지보수	2,000		
<ul style="list-style-type: none"> 2,000,000원 * 1식 			
○전자입찰 이용수수료	10,000		
<ul style="list-style-type: none"> 20,000원 * 500건 			
207 연구개발비	20,000	0	20,000
02 전산개발비	20,000	0	20,000
<ul style="list-style-type: none"> ○계약정보공개시스템 구축 20,000,000원 * 1식 	20,000		
물품관리	712,400	162,000	550,400
101 인건비	3,750	0	3,750
04 기간제근로자등보수	3,750	0	3,750
<ul style="list-style-type: none"> ○대회준비 물품운반 인부임(물자지원반) 44,640원 * 14명 * 6일 	3,750		
201 일반운영비	120,850	0	120,850
01 사무관리비	120,850	0	120,850
<ul style="list-style-type: none"> ○대회 소요물품 구입(물자지원반) - 종합상황실 및 종목별 경기장 소요물품 구입 및 임차 300,000원 * 70개소 - 동원물품 수선비 3,000,000원 * 1식 - 물품스티커 제작비 1,000원 * 2,000매 - 물품운반 차량 임차 300,000원 * 6대 * 8일 	120,850 21,000 3,000 2,000 14,400		

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 인원 수송 차량 550,000원 * 10대 * 4일 - 주경기장 및 종목별 경기장 물품 임차 <ul style="list-style-type: none"> · 천막 100,000원 * 150개 · 접의자 5,000원 * 1,000개 · 책상 및 의자 100,000원 * 100조 · 사각테이블 10,000원 * 500개 · 플라스틱 의자 2,000원 * 3,000개 · 절탁자 20,000원 * 300대 · 캐비닛 100,000원 * 10개 · 쇼파(1인용) 100,000원 * 34개 · 냉장고 150,000원 * 29대 · 냉온수기 30,000원 * 90대 	22,000		
405 자산취득비	587,800	162,000	425,800
01 자산및물품취득비	587,800	162,000	425,800
<ul style="list-style-type: none"> ○냉방기 구입(소수서원시립박물관) 1,300,000원 * 2대 2,600 ○세탁기 구입(2급관사) 1,000,000원 * 1대 1,000 ○복사기 구입 70,000 <ul style="list-style-type: none"> - 건설과(고속복사기) 20,000,000원 * 1대 20,000 - 문화예술과, 산림녹지과, 소수서원시립박물관, 수도사업소 5,000,000원 * 4대 20,000 - 풍기읍, 장수면, 봉현면, 단산면 5,000,000원 * 4대 20,000 - 영주2동, 가흥1동 5,000,000원 * 2대 10,000 ○업무용 집기 구입(공동주택 실태조사팀 신설) 2,700 <ul style="list-style-type: none"> - 책상(사무용) 300,000원 * 4조 1,200 - 의자(사무용) 200,000원 * 4조 800 - 회의용 테이블 300,000원 * 1조 300 - 의자(회의용) 100,000원 * 4조 400 ○청사사무용 집기 구입 7,500 <ul style="list-style-type: none"> - 책상(사무용) 300,000원 * 10조 3,000 - 의자(사무용) 200,000원 * 10조 2,000 - 캐비닛(사무용) 250,000원 * 10조 2,500 ○무선인식태그발행기(물품관리용) 4,000,000원 * 5대 20,000 ○태그리더기(물품관리용) 3,000,000원 * 5대 15,000 ○종합상황실 집기 구입(물자지원반) 9,000,000원 * 1식 9,000 ○주경기장 육상경기 용기구(공인물품) 구입(물자지원반) 460,000,000원 * 1식 460,000 			
차량관리	490,391	403,137	87,254
201 일반운영비	277,791	277,697	94
02 공공운영비	277,791	277,697	94

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자동차 공공요금 및 제세	100,801		
- 자동차세	21,150		
· 대형승용	500,000원 * 3대	1,500	
· 중형승용	400,000원 * 5대	2,000	
· 소형승용	200,000원 * 3대	600	
· 경형승용	100,000원 * 12대	1,200	
· 다목적승용	450,000원 * 16대	7,200	
· 대형승합	150,000원 * 1대	150	
· 중형승합	100,000원 * 5대	500	
· 소형승합	100,000원 * 4대	400	
· 중형화물	100,000원 * 7대	700	
· 소형화물	100,000원 * 33대	3,300	
· 특수화물	150,000원 * 24대	3,600	
- 검사수수료	2,361		
· 대형승용	20,000원 * 3대	60	
· 중형승용	20,000원 * 5대	100	
· 소형승용	20,000원 * 3대	60	
· 경형승용	15,000원 * 12대	180	
· 다목적승용	20,000원 * 16대	320	
· 대형승합	25,000원 * 1대	25	
· 중형승합	23,000원 * 5대	115	
· 소형승합	20,000원 * 4대	80	
· 중형화물	23,000원 * 7대	161	
· 소형화물	20,000원 * 33대	660	
· 특수화물	25,000원 * 24대	600	
- 환경개선부담금	12,290		
· 다목적승용	100,000원 * 16대	1,600	
· 대형승합	250,000원 * 1대	250	
· 중형승합	200,000원 * 5대	1,000	
· 소형승합	120,000원 * 4대	480	
· 중형화물	200,000원 * 7대	1,400	
· 소형화물	120,000원 * 33대	3,960	
· 특수화물	150,000원 * 24대	3,600	
- 관용차량 및 건설기계 보험료	65,000		
· 관용차량 113대, 건설기계 6대, 이륜자동차 4대	65,000,000원 * 1식	65,000	
○중기 검사수수료	350		
- 굴삭기	50,000원 * 2대	100	
- 중기덤프	50,000원 * 4대	200	
- 로울러	50,000원 * 1대	50	
○차량선박비	176,640		
- 차량 유지비	176,640		

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 50다7336(승용, 시장전용, 휘발유) 18,000,000원 * 1대	18,000		
· 69노8296(승용, 부시장전용, 휘발유) 13,000,000원 * 1대	13,000		
· 13가5606(다목적승용, 시정업무용, 경유) 10,000,000원 * 1대	10,000		
· 26루2256(승용, 업무용, 휘발유) 4,000,000원 * 1대	4,000		
· 32서2218(승용, 출장용, 휘발유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 32서2221(승용, 출장용, 휘발유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 32서2226(승용, 출장용, 휘발유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 20저9214(승용, 출장용, 휘발유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 20저9248(승용, 출장용, 휘발유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 20저9249(승용, 출장용, 휘발유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 20저9242(승용, 출장용, 휘발유) 2,640,000원 * 1대	2,640		
· 20저9243(승용, 출장용, 휘발유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 32서2229(승용, 출장용, 휘발유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 32서2237(승용, 출장용, 휘발유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 32서2238(승용, 출장용, 휘발유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 20저9467(다목적승용, 업무용, 경유) 4,000,000원 * 1대	4,000		
· 16저5339(다목적승용, 체납세징수, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 16저5300(다목적승용, 교통지도용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 20저9501(다목적승용, 공보용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 41무5747(다목적승용, 문서채송, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 20저9563(다목적승용, 산불진화지휘용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 71머5588(대형승합, 인원수송용, 경유) 20,000,000원 * 1대	20,000		
· 78주4576(중형승합, 인원수송용, 경유) 10,000,000원 * 1대	10,000		
· 72거2830(소형승합, 평생학습담당, 경유) 4,000,000원 * 1대	4,000		

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 78주4556(소형승합, 사업용, 경유) 4,000,000원 * 1대	4,000		
· 62저2010(소형승합, 산불진화용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 97조9677(소형화물, 사업용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 83모6341(소형화물, 사업용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 96조4376(소형화물, 사업용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 83어6403(소형화물, 사업용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 96조6225(소형화물, 사업용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 96조 1377(소형화물, 사업용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 96조6892(소형화물, 사업용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 99구9018(산림방제, 사업용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 83무3223(산림방제, 사업용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 99구9025(산림방제, 사업용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 83모6329(산림방제, 사업용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 96조8246(산림방제, 사업용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
· 82너2031(급수살수, 사업용, 경유) 3,000,000원 * 1대	3,000		
301 일반보상금	5,600	5,440	160
09 행사실비보상금 ○운전원 선진지견학 참가가족 여비 보상 80,000원 * 35명 * 2일	5,600 5,600	5,440	160
405 자산취득비	207,000	120,000	87,000
01 자산및물품취득비	207,000	120,000	87,000
○차량 구입	87,000		
- 대체 구입	33,000		
· 스포츠유틸리티차량(문수면) 33,000,000원 * 1대	33,000		
- 신규 구입	54,000		
· 화물트럭(휴천1동, 영주2동) 20,000,000원 * 2대	40,000		
· 일반승용차(홍보기획실) 14,000,000원 * 1대	14,000		
○건설기계 구입	120,000		
- 대체 구입	120,000		

부서: 회계과
 정책: 계약관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 덤프트럭(건설과) 120,000,000원 * 1대	120,000		
재산관리(일반공공행정/일반행정)		951,574	978,178	△26,604
	국	150,000		
	시	801,574		
청사관리		920,655	948,143	△27,488
	국	150,000		
	시	770,655		
본청관리		515,392	658,880	△143,488
201 일반운영비		495,392	503,880	△8,488
01 사무관리비		22,764	25,794	△3,030
○일반수용비		22,764		
	- 승강기 정기검사 150,000원 * 1회	150		
	- 승강기 자체검사 및 유지보수 대행수수료 110,000원 * 12회	1,320		
	- 휠체어리프트 정기검사 150,000원 * 1회	150		
	- 휠체어리프트 자체검사 및 유지보수 대행 120,000원 * 12회	1,440		
	- 전기 안전관리대행 수수료(본청:1,095kw, 2 2.9kv) 1,092,000원 * 12월	13,104		
	- 본청 청사 소방시설 정밀점검 용역 1,500,000원 * 1식	1,500		
	- 본청 청사 소방시설 작동기능점검 용역 1,500,000원 * 1식	1,500		
	- 본청 청사 소방시설 유지관리 및 점검대행 수수료 300,000원 * 12회	3,600		
02 공공운영비		472,628	478,086	△5,458
○공공요금 및 체세		437,443		
	- 전기요금(본청)	270,848		
	· 기본요금 8,320원 * 950kw * 12월	94,848		
	· 사용요금(6~8월) 119원 * 150,000kw * 3월	53,550		
	· 사용요금(3~5월, 9~10월) 81.3원 * 140,000kw * 5월	56,910		
	· 사용요금(11~2월) 113원 * 145,000kw * 4월	65,540		
	- 상수도요금(본청)	12,822		
	· 사용요금(101~300㎡) 1,030원 * 300㎡ * 12월	3,708		
	· 사용요금(301㎡ 초과) 2,170원 * 350㎡ * 12월	9,114		
	- 상수도요금(시청 차고)	1,680		
	· 사용요금(0~50㎡) 1,190원 * 50㎡ * 12월	714		
	· 사용요금(51~300㎡ 초과) 1,610원 * 50㎡ * 12월	966		
	- 하수도요금(본청)	7,170		

부서: 회계과
 정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 사용요금(0~50㎡) 550원 * 50㎡ * 12월	330		
· 사용요금(51~300㎡) 880원 * 250㎡ * 12월	2,640		
· 사용요금(300㎡ 초과) 1,000원 * 350㎡ * 12월	4,200		
- 하수도요금(시청차고)	660		
· 사용요금(0~50㎡) 550원 * 50㎡ * 2개소 * 12월	660		
- 가스사고배상 책임보험(본청)	150		
150,000원 * 1회	150		
- 소방안전협회비(본청)	100		
50,000원 * 2회	100		
- 지방재정 공제회비	143,013		
· 건물시설물재해복구 공제회비	90,609		
90,609,000원 * 1회	90,609		
· 손해배상 공제회비	52,404		
52,404,000원 * 1회	52,404		
- 환경개선부담금(본청 외 2)	1,000		
500,000원 * 2회	1,000		
○시설장비 유지비	29,752		
- 청사 시설 보수	5,000		
2,500,000원 * 2회	5,000		
- 청사 전기시설 유지관리	2,450		
· 옥내외 전기시설 유지관리	1,100		
550,000원 * 2회	1,100		
· 각종 보수용 전기재료 구입	1,350		
450,000원 * 3회	1,350		
- 청사 냉난방기설비 유지보수	7,420		
70,000원 * 106대	7,420		
- 기타 시설물 유지관리	7,500		
· 구축물 및 시설물 등	5,000		
1,000,000원 * 5회	5,000		
· 각종 잡철물 재료 구입	2,500		
500,000원 * 5회	2,500		
- 건물 유지비	7,382		
· 본청(본관 25년 초과)	6,228		
3,362원 * 6,174.54㎡ * 30%	6,228		
· 본청(별관 15년 이하)	1,154		
1,897원 * 608.14㎡	1,154		
○청사 소독	4,533		
100원 * 9,066㎡ * 5회	4,533		
○본청 저수조 청소	900		
450,000원 * 2회	900		
305 배상금등	5,000	5,000	0
01 배상금등	5,000	5,000	0
○손해배상금(자기부담금) 5,000,000원 * 1식	5,000		
401 시설비및부대비	15,000	150,000	△ 135,000
01 시설비	15,000	148,920	△ 133,920
○시청사 단열필름 설치 15,000,000원 * 1식	15,000		
관사관리	5,263	5,263	0
201 일반운영비	5,263	5,263	0

부서: 회계과
 정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		4,800	4,800	0
○2급 관사 아파트 관리비	400,000원 * 12월	4,800		
02 공공운영비		463	463	0
○시설장비유지비		463		
- 2급 관사(15년 이하)	928원 * 84.92㎡	79		
- 『구』 농협지부장관사(25년 이하)	1,615원 * 90.96㎡	147		
- 시영아파트(15년 이하)	1,059원 * 159.93㎡	170		
- 로얄아파트(20년 이하)	1,253원 * 52.71㎡	67		
읍면동 청사관리		100,000	160,000	△60,000
401 시설비및부대비		100,000	160,000	△60,000
01 시설비		100,000	160,000	△60,000
○가흥1동 주민센터 이전신축공사		100,000		
- 기본 및 실시설계비	100,000,000원 * 1식	100,000		
청사에너지절약사업(국)		300,000	80,000	220,000
	국	150,000		
	시	150,000		
401 시설비및부대비		300,000	80,000	220,000
	국	150,000		
	시	150,000		
01 시설비		300,000	80,000	220,000
○청사 에너지절약 창호 설치사업		300,000		
	300,000,000원 * 1식	300,000		
	국	150,000		
	시	150,000		
국공유 재산관리		30,919	30,035	884
국공유 재산관리		30,919	30,035	884
201 일반운영비		30,919	30,035	884
01 사무관리비		30,919	30,035	884
○시유재산 측량수수료	200,000원 * 50필	10,000		
○국유재산 대부료		20,919		
- 영주동 546-12	8,900,000원 * 1회	8,900		
- 휴천동 640-7	3,400,000원 * 1회	3,400		
- 휴천동 640-20	2,800,000원 * 1회	2,800		
- 휴천동 640-21	2,400,000원 * 1회	2,400		
- 순흥면 읍내리 314-6	170,000원 * 1회	170		
- 영주동 21-5	410,000원 * 1회	410		
- 풍기읍 동부리 998-2	780,000원 * 1회	780		
- 풍기읍 성내리 236-10	840,000원 * 1회	840		
- 하망동 450-20(공설시장)	1,200,000원 * 1회	1,200		

부서: 회계과
 정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 국공유 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 영주동 199-9	19,000원 * 1회	19	
행정운영경비(회계과)(기타/기타)		113,782	113,278	504
기본경비		113,782	113,278	504
기본경비		113,782	113,278	504
201 일반운영비		24,382	23,878	504
01 사무관리비		24,382	23,878	504
	○복사용지 구입 15,000원 * 21박스 * 12월	3,780		
	○특근매식비 6,000원 * 6식 * 21명 * 12월	9,072		
	○일반수수료 100,000원 * 12월	1,200		
	○소규모 도서구입비 50,000원 * 12월	600		
	○소규모 수선비	8,470		
	- 복사기 수리(소형) 500,000원 * 1.5대	750		
	- 프린터 수리 100,000원 * 4대 * 50/100	200		
	- 복사기 토너 200,000원 * 5회 * 1.5대	1,500		
	- 프린터 토너(흑백) 200,000원 * 5회 * 4대	4,000		
	- 프린터 토너(칼라) 200,000원 * 5회 * 1대	1,000		
	- PC 수리 100,000원 * 21대 * 20/100	420		
	- 기타 수리비 50,000원 * 12월	600		
	○기타 사무관리비 5,000원 * 21명 * 12월	1,260		
202 여비		84,000	84,000	0
01 국내여비		84,000	84,000	0
	○회계과 여비	84,000		
	- 관내여비 20,000원 * 21명 * 12일 * 12월	60,480		
	- 관외여비 80,000원 * 21명 * 14일	23,520		
203 업무추진비		4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
	○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비		1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비		1,200	1,200	0
	○직책급업무수행경비(회계과장) 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		