

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 허가과

부서: 허가과

정책: 고객만족 민원행정 구축(일반공공행정/일반행정)

단위: 인허가 처리 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
허가과	508,212	160,869	347,343
기 도 시	64,224 4,023 439,965		
고객만족 민원행정 구축(일반공공행정/일반행정)	11,340	0	11,340
인허가 처리 운영	11,340	0	11,340
인허가 민원 처리	11,340	0	11,340
201 일반운영비	11,340	0	11,340
01 사무관리비	11,340	0	11,340
○도로점용허가 신청 서식 인쇄 100원 * 4,000매 * 10종	4,000		
○인허가업무추진 관련 도서 구입 60,000원 * 24권	1,440		
○환경위생 관련 신청 서식 인쇄 100원 * 2,000매 * 20종	4,000		
○환경위생 인허가 대장 인쇄 50원 * 2,000매 * 16종	1,600		
○환경위생 관리카드 바인더 구입 15,000원 * 20권	300		
농지관리(농림해양수산/농업·농촌)	91,336	46,629	44,707
기 도 시	64,224 4,023 23,089		
효율적인 농지관리	91,336	46,629	44,707
기 도 시	64,224 4,023 23,089		
농지관리	13,700	13,700	0
201 일반운영비	13,700	13,700	0
01 사무관리비	13,700	13,700	0
○농업진흥지역 해제 공고료 2,500,000원 * 2개소 * 2회	10,000		
○불법 농지전용 단속 현수막 제작 60,000원 * 20개	1,200		
○불법 농지전용 측량수수료 500,000원 * 4회	2,000		
○농지관리 업무교육 교재 유인 5,000원 * 100부	500		
(국)농지이용관리비지원	32,929	32,929	0
기	32,929		
101 인건비	30,429	30,429	0
기	30,429		
04 기간제근로자등보수	30,429	30,429	0
○농지이용실태조사요원 인부임(19개 읍면동) 30,429,000원 * 1식	30,429		
기	30,429		

부서: 허가과

정책: 농지관리(농림해양수산/농업·농촌)

단위: 효율적인 농지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비		2,500	2,500	0
	기	2,500		
01 국내여비		2,500	2,500	0
○농지이용실태조사 및 농지관리 교육출장 2,500,000원 * 1식		2,500		
	기	2,500		
(국)농지정보관리체계개선		44,707	0	44,707
	기	31,295		
	도	4,023		
	시	9,389		
101 인건비		44,707	0	44,707
	기	31,295		
	도	4,023		
	시	9,389		
04 기간제근로자등보수		44,707	0	44,707
○농지정보관리체계개선 인부임 44,707,000원 * 1식		44,707		
	기	31,295		
	도	4,023		
	시	9,389		
건축행정(국토및지역개발/지역및도시)		247,254	800	246,454
엄정한 건축행정		247,254	800	246,454
건축행정 인허가		246,454	0	246,454
201 일반운영비		186,454	0	186,454
01 사무관리비		186,454	0	186,454
○건축인허가 서식 유인 100원 * 15종 * 500매		750		
○건축허가 바인더 구입 15,000원 * 10부		150		
○건축법규해설집 구입 100,000원 * 4권		400		
○건축인허가 도면출력(A3) 30,000원 * 2박스 * 12월		720		
○건축위원회		13,600		
－ 위원 참석 수당 70,000원 * 20명 * 5회		7,000		
－ 사전 심사 수당 30,000원 * 20명 * 5회		3,000		
－ 위원 참석 여비 90,000원 * 8명 * 5회		3,600		
○건축사 대행업무 수수료		169,834		
－ 허가 대행업무 수수료 363,280원 * 5/8 * 280건		63,574		
－ 신고에 대한 사용 승인 대행업무 수수료 363,280원 * 2/8 * 470건		42,686		
－ 허가에 대한 사용 승인 대행업무 수수료 363,280원 * 5/8 * 280건		63,574		
○세움터 운영을 위한 홍보물 제작 1,000,000원 * 1식		1,000		
402 민간자본이전		60,000	0	60,000

부서: 허가과  
 정책: 건축행정(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 엄정한 건축행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 민간자본사업보조(자체재원)	60,000	0	60,000
	○신축 전통한옥 건축물 지원(보조율 정액) 30,000,000원 * 2동	60,000		
	무허가축사 적법화	800	800	0
	201 일반운영비	800	800	0
	01 사무관리비	800	800	0
	○무허가축사 서식유인 100원 * 10종 * 800매	800		
개발행위허가(일반공공행정/일반행정)		28,440	113,440	△85,000
효율적인 개발행위 관리		28,440	113,440	△85,000
개발행위관리		28,440	113,440	△85,000
	201 일반운영비	28,440	23,440	5,000
	01 사무관리비	28,440	23,440	5,000
	○불법 개발행위(산지전용) 현황조사 및 측량비 (민원해소) 500,000원 * 20회	10,000		
	○도시계획위원회(제1분과위원회) 운영경비	13,440		
	- 도시계획위원회 참석수당 70,000원 * 7명 * 2회 * 12월	11,760		
	- 사전심의 현장방문 운영비 7,000원 * 10명 * 2회 * 12월	1,680		
	○개발행위허가홍보 및 안전관리(UPIS시스템활 용 및 불법행위 근절홍보, 개발행위허가지관 리) 5,000,000원 * 1식	5,000		
행정운영경비(허가과)(기타/기타)		129,842	0	129,842
기본경비		129,842	0	129,842
기본경비		129,842	0	129,842
	201 일반운영비	29,222	0	29,222
	01 사무관리비	29,222	0	29,222
	○복사용지 구입 15,000원 * 23박스 * 12월	4,140		
	○특근매식비 7,000원 * 6식 * 23명 * 12월	11,592		
	○일반수수료 100,000원 * 12월	1,200		
	○소규모 도서구입비 50,000원 * 12월	600		
	○소규모 수선비	10,310		
	- 복사기(대형) 수리 1,000,000원 * 1.5대	1,500		
	- 프린터기 수리 100,000원 * 5대 * 50/100	250		
	- 복사기 토너 200,000원 * 5회 * 1.5대	1,500		
	- 프린터기(흑백) 토너 200,000원 * 5회 * 5대	5,000		
	- 프린터기(칼라) 토너 200,000원 * 5회 * 1대	1,000		
	- PC 수리 100,000원 * 23대 * 20/100	460		
	- 기타 수리비 50,000원 * 12월	600		
	○기타 사무관리비 5,000원 * 23명 * 12월	1,380		

부서: 허가과  
 정책: 행정운영경비(허가과)(기타/기타)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	95,220	0	95,220
01 국내여비 ○허가과 업무추진 여비 - 관내여비 20,000원 * 23명 * 12일 * 12월 - 관외여비 90,000원 * 23명 * 14일	95,220 95,220 66,240 28,980	0	95,220
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200 4,200	0	4,200
204 직무수행경비	1,200	0	1,200
01 직책급업무수행경비 ○직책급업무수행경비(허가과장) 100,000원 * 1명 * 12월	1,200 1,200	0	1,200