

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 휴천2동

부서: 휴천2동

정책: (휴천2동)사업(일반공공행정/일반행정)

단위: (휴천2동)관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
휴천2동	361,215	395,824	△34,609
(휴천2동)사업(일반공공행정/일반행정)	235,839	276,181	△40,342
(휴천2동)관리	134,839	124,681	10,158
청사관리	11,120	9,300	1,820
201 일반운영비	11,120	9,300	1,820
02 공공운영비	11,120	9,300	1,820
○연료비	3,120		
- 운수보일러	2,500원 * 8시간 * 120일 * 1대	2,400	
- 대형난로	750원 * 8시간 * 120일 * 1대	720	
○시설장비 유지비	6,000		
- 행정홍보용 전광판 유지보수비	1,500,000원 * 1대	1,500	
- 건물 유지관리비	1,500,000원 * 1식	1,500	
- 냉난방기 및 장비 유지보수비	300,000원 * 10종	3,000	
○차량 유지비	2,000,000원 * 1대	2,000	
보건환경관리	4,479	4,311	168
101 인건비	2,588	2,412	176
04 기간제근로자등보수	2,588	2,412	176
○하계방역 인부임	51,760원 * 1명 * 50일	2,588	
206 재료비	1,891	1,899	△8
01 재료비	1,891	1,899	△8
○하계방역유류대	1,891		
- 휘발유	1,410원 * 100ℓ	141	
- 확산제	3,500원 * 500ℓ	1,750	
보안등 유지관리	5,400	5,200	200
201 일반운영비	5,400	5,200	200
02 공공운영비	5,400	5,200	200
○보안등 수리비	50,000원 * 270등 * 40/100	5,400	
방범용CCTV유지관리	800	0	800
201 일반운영비	800	0	800
02 공공운영비	800	0	800
○방범용CCTV 전기요금	5,000원 * 10개소 * 12월	600	
○방범용CCTV 수리비	50,000원 * 10개소 * 40/100	200	
국토공원화 사업	13,536	12,966	570
101 인건비	8,386	7,816	570
04 기간제근로자등보수	8,386	7,816	570

부서: 휴천2동
 정책: (휴천2동)사업(일반공공행정/일반행정)
 단위: (휴천2동)관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로변 및 제방플베기 인부임 51,760원 * 3명 * 8일 * 3회	3,727		
○국토공원화사업(꽃길조성, 조경지관리)인부임 51,760원 * 10명 * 4일 * 1회	2,071		
○광고물정비, 행락지환경관리 인부임 51,760원 * 2명 * 25일	2,588		
201 일반운영비	1,100	1,100	0
01 사무관리비	1,100	1,100	0
○임차료	900		
- 가로기계양 장비임차 60,000원 * 10회	600		
- 꽃길조성 등 장비임차 100,000원 * 3회	300		
○예취기 수리비 50,000원 * 4대 * 1회	200		
206 재료비	4,050	4,050	0
01 재료비	4,050	4,050	0
○가로화분 및 화단관리	800		
- 병충해 방제 약제 구입 10,000원 * 10종	100		
- 퇴비 및 비료 구입 5,000원 * 10포 * 4회	200		
- 작업도구 구입 5,000원 * 5종 * 4회	100		
- 수목 구입 20,000원 * 20본	400		
○특색있는 다년생 꽃나무 식재사업	3,250		
- 꽃나무 구입 1,000원 * 3,000본	3,000		
- 퇴비 및 비료 구입 5,000원 * 10포 * 5회	250		
휴천2동 주민자치센터 운영	7,400	0	7,400
201 일반운영비	7,400	0	7,400
01 사무관리비	4,100	0	4,100
○일반수용비	4,100		
- 프린터 토너 교체 200,000원 * 5회	1,000		
- 복사용지 구입 15,000원 * 10박스 * 12월	1,800		
- 사무용품 구입 200,000원 * 2회	400		
- 현수막 및 전단지 제작 60,000원 * 5개	300		
- 정수기 렌탈료 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	3,300	0	3,300
○공공요금 및 제세	1,800		
- 전기요금 100,000원 * 12월	1,200		
- 수도요금 50,000원 * 12월	600		
○시설장비유지비	1,500		
- 장비수리비(헬스기구 등) 200,000원 * 3회	600		
- 주민자치센터 수선 300,000원 * 3식	900		
주민자치 기반강화	92,104	92,904	△800
201 일반운영비	1,250	2,050	△800
01 사무관리비	1,250	1,250	0

부서: 휴천2동

정책: (휴천2동)사업(일반공공행정/일반행정)

단위: (휴천2동)관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○통장 현판 제작 250,000원 * 5개	1,250		
	301 일반보상금	90,854	90,854	0
	05 통장·이장·반장활동보상금	85,670	85,670	0
	○통장수당	78,720		
	- 기본급 200,000원 * 24명 * 12월	57,600		
	- 상여금 200,000원 * 24명 * 200%	9,600		
	- 회의참석수당 20,000원 * 24명 * 2회 * 12월	11,520		
	○반장수당 50,000원 * 139명	6,950		
	09 행사실비보상금	5,184	5,184	0
	○동별현안 토의 등 회의참석자 급식 6,000원 * 72명 * 12월	5,184		
	소규모 주민편익사업	101,000	151,500	△50,500
	소규모 주민편익 사업	101,000	151,500	△50,500
	401 시설비및부대비	101,000	151,500	△50,500
	01 시설비	100,000	150,000	△50,000
	○소규모 주민편익사업	100,000		
	- 관내 하수도 정비 20,000,000원 * 2개소	40,000		
	- 클린하우스 설치 15,000,000원 * 1개소	15,000		
	- 주민긴급 및 응급복구사업 30,000,000원 * 1식	30,000		
	- 보안등 신설공사 1,000,000원 * 15개소	15,000		
	03 시설부대비	1,000	1,500	△500
	○소규모 주민편익사업 시설부대비 100,000,000원 * 1/100	1,000		
	행정운영경비(휴천2동)(기타/기타)	125,376	119,643	5,733
	인력운영비	37,516	36,283	1,233
	인력운영비	37,516	36,283	1,233
	101 인건비	37,516	36,283	1,233
	01 보수	37,516	36,283	1,233
	○시간외근무수당 9,649원 * 9명 * 36시간 * 12월	37,516		
	기본경비	87,860	83,360	4,500
	기본경비	83,360	83,360	0
	201 일반운영비	37,060	37,060	0
	01 사무관리비	25,880	25,880	0
	○복사용지 구입 15,000원 * 10박스 * 12월	1,800		
	○특근매식비 6,000원 * 3식 * 10명 * 12월	2,160		
	○일반수수료 100,000원 * 12월	1,200		
	○소규모 도서구입비 50,000원 * 12월	600		

부서: 휴천2동
 정책: 행정운영경비(휴천2동)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소규모 수선비	5,000		
- 복사기 수리 500,000원 * 1대	500		
- 프린터 수리 100,000원 * 2대 * 50/100	100		
- 복사기 토너 200,000원 * 5회 * 1대	1,000		
- 프린터 토너(흑백) 200,000원 * 5회 * 2대	2,000		
- 프린터 토너(컬러) 200,000원 * 3회 * 1대	600		
- PC 수리 100,000원 * 10대 * 20/100	200		
- 기타 수리비 50,000원 * 12월	600		
○기타 사무관리비 5,000원 * 10명 * 12월	600		
○일·숙직비	14,520		
- 일직 60,000원 * 1명 * 119일	7,140		
- 숙직 30,000원 * 1명 * 246일	7,380		
02 공공운영비	11,180	11,180	0
○공공요금 및 제세	11,180		
- 우편요금 200,000원 * 12월	2,400		
- 전기요금 600,000원 * 12월	7,200		
- 상하수도요금 80,000원 * 12월	960		
- 유선방송 사용료 15,000원 * 12월	180		
- 환경개선부담금 50,000원 * 2회	100		
- 전기 안전점검 수수료 120,000원 * 2회	240		
- 정화조 청소 100,000원 * 1회	100		
202 여비	34,500	34,500	0
01 국내여비	34,500	34,500	0
○관내여비 250,000원 * 10명 * 12월	30,000		
○관외여비 90,000원 * 10명 * 5일	4,500		
203 업무추진비	10,000	10,000	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 기관운영업무추진비 6,600,000원 * 1명	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
○정원가산업무추진비 40,000원 * 10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○직책급업무수행경비(휴천2동장) 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		
자산취득비	4,500	0	4,500
405 자산취득비	4,500	0	4,500
01 자산및물품취득비	4,500	0	4,500
○예취기 구입 500,000원 * 1대	500		

부서: 휴전2동
 정책: 행정운영경비(휴전2동)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○2층 회의실 탁자 구입 200,000원 * 20개	4,000		