

부서: 장수면
 정책: 장수면사업경비(일반공공행정/일반행정)
 단위: 장수면 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장수면	601,850	625,867	△24,017
장수면사업경비(일반공공행정/일반행정)	454,672	442,700	11,972
장수면 관리	138,542	126,570	11,972
청사관리및차량관리	12,473	11,500	973
201 일반운영비	12,473	11,500	973
02 공공운영비	12,473	11,500	973
○연료비	6,973		
- 사무실 난방 1,270원 * 8시간 * 120일 * 3대	3,658		
- 회의실 난방 1,270원 * 8시간 * 30일 * 3대	915		
- 온수보일러 2,500원 * 8시간 * 120일 * 1kcal	2,400		
○건물유지관리비 1,500,000원 * 1식	1,500		
○차량유지비	4,000		
- 수리비 및 유류대 2,000,000원 * 2대	4,000		
보건환경관리	4,742	4,610	132
101 인건비	1,832	1,750	82
04 기간제근로자등보수	1,832	1,750	82
○장수면 하계방역인부임 36,640원 * 1명 * 50일	1,832		
206 재료비	1,550	1,500	50
01 재료비	1,550	1,500	50
○장수면 하계방역유류대	1,190		
- 휘발유 1,860원 * 100 ℓ	186		
- 경 유 1,690원 * 150 ℓ	254		
- 확산제 2,500원 * 300 ℓ	750		
○환경미화용 작업도구 구입 10,000원 * 3종 * 2회	60		
○재활용품 수거용 포대구입 5,000원 * 5장 * 12월	300		
307 민간이전	1,360	1,360	0
01 의료및구료비	1,360	1,360	0
○행인걸인 구호비 15,000원 * 2명 * 12월	360		
○행여 사망자 장례비 500,000원 * 2구	1,000		
보안등유지관리	29,900	23,910	5,990
201 일반운영비	29,900	23,910	5,990
02 공공운영비	29,900	23,910	5,990
○보안등 전기요금 6,000원 * 325등 * 12월	23,400		
○보안등 수리비 50,000원 * 325등 * 40/100	6,500		
국토공원화사업	16,527	11,650	4,877

부서: 장수면
 정책: 장수면사업경비(일반공공행정/일반행정)
 단위: 장수면 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	10,627	10,150	477
04 기간제근로자등보수	10,627	10,150	477
○도로변 및 제방 풀베기 인부임 36,640원 * 5명 * 10일 * 3회	5,496		
○국토공원화 사업(꽃길, 조경지 관리) 36,640원 * 10명 * 8일	2,932		
○광고물정비,행락지 환경관리,IC주변정리 36,640원 * 5명 * 4일 * 3회	2,199		
201 일반운영비	300	300	0
01 사무관리비	300	300	0
○꽃길조성 등 장비임차 100,000원 * 3회	300		
206 재료비	5,600	1,200	4,400
01 재료비	5,600	1,200	4,400
○꽃길 및 조경지 조성관리	300		
-병충해 방제 약제구입 10,000원 * 10종	100		
-퇴비 및 비료구입 5,000원 * 10포 * 2회	100		
-작업도구 구입 5,000원 * 5종 * 4회	100		
○장수면 구국도변 특색꽃길 가꾸기	300		
-특색꽃씨구입 100,000원 * 3종 * 1회	300		
○읍면동 특색있는 다년생 꽃나무 식재사업 10,000원 * 500본	5,000		
주민자치기반강화	74,900	74,900	0
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당공무원 100,000원 * 2명 * 12월	2,400		
301 일반보상금	72,500	72,500	0
05 통·리·반장활동보상금	68,900	68,900	0
○이장수당	65,600		
-기본수당 200,000원 * 1회 * 20명 * 12월	48,000		
-상여금 200,000원 * 2회 * 20명 * 1월	8,000		
-회의참석수당 20,000원 * 2회 * 20명 * 12월	9,600		
○반장수당 25,000원 * 2회 * 66명 * 1월	3,300		
10 행사실비보상금	3,600	3,600	0
○지역발전협의회등 회의 참석자 급식 5,000원 * 60명 * 12회	3,600		
소규모 주민편의사업	316,130	316,130	0
소규모주민편의사업	316,130	316,130	0
401 시설비및부대비	316,130	316,130	0
01 시설비	313,000	313,000	0
○소규모 주민편의사업 313,000,000원 * 1식	313,000		

부서: 장수면
 정책: 장수면사업경비(일반공공행정/일반행정)
 단위: 소규모 주민편익사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시설부대비	3,130	3,130	0
○소규모 주민편익사업 시설부대비 313,000,000원 * 1/100	3,130		
행정운영경비(장수면)(기타/기타)	147,178	183,167	△35,989
인력운영비	48,856	90,333	△41,477
인력운영비	48,856	90,333	△41,477
101 인건비	48,856	90,333	△41,477
01 보수	48,856	45,100	3,756
○시간외근무수당	48,856		
－초과근무수당 8,078원 * 14명 * 36시간 * 12월	48,856		
기본경비	98,322	92,834	5,488
기본경비	98,322	92,834	5,488
201 일반운영비	36,592	34,354	2,238
01 사무관리비	27,224	26,034	1,190
○복사용지구입비 13,000원 * 14박스 * 12월	2,184		
○특근매식비 5,000원 * 3식 * 14명 * 12월	2,520		
○일반수수료 100,000원 * 12월	1,200		
○소규모 도서구입비 50,000원 * 12월	600		
○당직수당	13,300		
－숙직 30,000원 * 1명 * 250일	7,500		
－일직 50,000원 * 1명 * 116일	5,800		
○소규모 수선비	6,580		
－복사기 수리 500,000원 * 1대	500		
－프린터 수리 100,000원 * 4대 * 50/100	200		
－복사기 토너 200,000원 * 5회 * 1대	1,000		
－프린터(흑백)토너 200,000원 * 5회 * 4대	4,000		
－PC수리 100,000원 * 14대 * 20/100	280		
－기타 장비수리비 50,000원 * 12월	600		
○기타 사무관리비 5,000원 * 14명 * 12월	840		
02 공공운영비	9,368	8,320	1,048
○공공요금 및 제세	9,368		
－후남우편 요금 150,000원 * 12월	1,800		
－전기요금(청사) 480,000원 * 12월	5,760		
－전기요금(예비군중대) 50,000원 * 12월	600		
－유선방송 사용료 9,000원 * 12월	108		
－환경개선부담금 100,000원 * 2회	200		
－전기안전점검수수료 100,000원 * 2회	200		
－정화조 청소 100,000원 * 1회	100		
－상하수도 요금 50,000원 * 12월	600		

부서: 장수면
 정책: 행정운영경비(장수면)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	45,920	45,920	0
01 국내여비	3,920	3,920	0
○장수면 업무추진 국내여비 70,000원 * 14명 * 4일	3,920		
02 월액여비	42,000	42,000	0
○장수면 직원 월액여비 250,000원 * 14명 * 12월	42,000		
203 업무추진비	10,160	10,160	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 기관운영업무추진비 6,600,000원 * 1명	6,600		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○정원가산업무추진비 40,000원 * 14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○직책급업무수행경비	2,400		
-면장 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		
-부면장 50,000원 * 1명 * 12월	600		
405 자산취득비	3,250	0	3,250
01 자산및물품취득비	3,250	0	3,250
○사무물품구입	3,250		
-모사전송기 구입 400,000원 * 1식	400		
-민원실인증기구입 2,100,000원 * 1식	2,100		
-사무용의자구입 150,000원 * 5개	750		